CLUB ALPINO ITALIANO

Sezione di **PARABIAGO**
Via De Amicis 3 - c/o Centro Giovanile
parabiago@cai.it www.caiparabiago.it

Apertura : Venerdi' 21.00 – 23.00

Regolamento Attività Sociali

Approvato dal Consiglio Direttivo – Revisione n. 3 del 29/11/2022

PREMESSA: suddetto Regolamento è complementare al "Consenso Informato"

Art. 1 – Finalità

La Sezione di Parabiago in forza all'art.1 dello Statuto del CAI organizza delle attività rivolte a tutti, con l'intento di promuovere la frequentazione della montagna, tutto l'anno, approfondirne gli aspetti culturali e naturalistici, sensibilizzare al rispetto dell'ambiente e divulgare le elementari norme di sicurezza, prevenzione e tutela ambientale.

Art. 2 - Calendario attività

1) Il Consiglio Direttivo (CD) è l'organo che propone e organizza tutte le attività della sezione. Si avvale di Accompagnatori titolati e qualificati, oltre a soci di provata esperienza, per la realizzazione delle uscite in ambiente montano, estate ed inverno. Annualmente il CD predispone un calendario di uscite sociali selezionando le proposte presentate dai soci.

2) Il CD nomina per ogni attività almeno 2 Responsabili, titolati e non, che si fanno carico di realizzare, condurre e gestire fino al suo termine l'attività affidata. E' compito dei Responsabili realizzare una locandina/relazione dell'attività in modo più veritiero possibile.

3) Pur nel rispetto di quanto programmato, il CD si riserva la facoltà di modificare tale calendario, nel caso di attività sociali che non possano essere svolte per ragioni organizzative o di sicurezza. Il CD si impegna a comunicare eventuali variazioni mediante avvisi tempestivi.

Art. 3 - Partecipazione alle uscite sociali

1) Le uscite sociali sono rivolte a tutti i soci del CAI e, a scopo promozionale, aperte anche ai non-soci. Le iscrizioni dei non-soci sono consentite solo previo attivazione di una apposita copertura assicurativa (RC, Infortuni, Soccorso Alpino), tramite la sede Centrale del CAI.

2) La partecipazione alle uscite sociali comporta la conoscenza integrale e l'accettazione incondizionata del presente Regolamento, del Consenso Informato e della relativa Relazione descrittiva dell'attività in ambiente. Il tutto reperibile in sede e sul sito internet della sezione.

3) La partecipazione alle uscite sociali è condizionata a regolare iscrizione, ed accettazione da parte del Responsabile. Rimane comunque facoltà del responsabile dell'attività, accettare o meno la partecipazione di coloro che si presentassero alla partenza senza essersi regolarmente iscritti, non adeguatamente equipaggiati, in stato psicofisico alterato.

4) Presentandosi all'attività, ogni partecipante, dichiara di essere in buona forma e di godere di buona salute, di avere un allenamento adeguato all'attività proposta.

Durante le uscite tra il responsabile/direttore e i partecipanti si instaura un rapporto di tipo amatoriale e non professionale di "puro spirito associativo". Tale rapporto si attiva quando si inizia a camminare (località di partenza) e termina quando si ritorna alla medesima. Diversamente verrà indicato una località di inizio e una di termine, oppure quando il direttore dichiara conclusa l'uscita. Durante le uscite in ambiente è possibile la creazione di gruppi alternativi, per motivi di sicurezza. Ogni gruppo avrà un responsabile. Non è consentita la libera iniziativa personale. Tutto è a insindacabile giudizio dei Responsabili.

6) Ogni partecipante durante l'attività deve seguire scrupolosamente le indicazioni e consigli dei Responsabili, pena l'esclusione dall'attività.

7) A tutte le attività ed iniziative sociali non è consentito la partecipazione con animali.

8) Le attività in ambiente, per motivi logistici, economici ed ambientali, verranno effettuate al raggiungimento di minimo n. **xxxx** partecipanti.

Art. 4 - Modalità di iscrizione

1) L'iscrizione a qualsiasi attività sociale viene raccolta direttamente dal responsabile o dagli accompagnatori incaricati, durante gli orari di apertura della sede sociale ed entro i termini stabiliti. Diversamente su accordi diretti con i responsabili.

2) Vanno indicati nome, cognome, appartenenza o meno al CAI, eventuale disponibilità all'uso della propria autovettura e proprio numero telefonico, se non conosciuto.

3) Le iscrizioni telefoniche, via mail o w.app, sono accettate a discrezione del direttore e solo su contatto diretto.

4) L'iscrizione di minorenni di età inferiore ai 14 anni, è consentita solo se è iscritto all'uscita almeno un genitore o un tutore maggiorenne e sempre a discrezione del direttore.

5) L'iscrizione di minorenni di età superiore ai 14 anni non accompagnati, è consentita solo tramite autorizzazione scritta e firmata da almeno un genitore o da chi ne fa le veci e sempre a discrezione del direttore.

6) Alle attività a numero chiuso viene data precedenza ai Soci, in primis a quelli della Sezione.

Art. 5 - Termini di iscrizione

La data di apertura delle iscrizioni a ciascuna uscita sociale viene fissata normalmente due settimane prima dell'uscita e si chiudono 48 ore prima. Diversamente verrà indicata nella relazione di presentazione la data di apertura e chiusura dell'uscita. Altre possibilità sono a discrezione del responsabile preposto.

Art. 6 - Quota di partecipazione

1) La quota di partecipazione a ciascuna uscita sociale viene stabilita di volta in volta ed è composta da una quota di iscrizione minima, stabilita dall'Assemblea Sezionale dei soci, da una eventuale quota di vitto e/o alloggio, da una eventuale quota di viaggio solo in caso di pullman, treno o mezzi non privati e da eventuali spese organizzative.

2) Per i NON Soci occorre aggiungere a quanto sopra citato, il costo del premio assicurativo.

3) Per attività di più giorni e/o in casi speciali, verrà richiesto il versamento di una caparra preventiva ai fini dell'iscrizione. In caso di impossibilità a partecipare all'attività, verrà restituita la caparra solo se comunicato almeno 72 ore prima. Poi verranno accettate solo sostituzioni. Diversamente nulla è dovuto.

Art. 7 - Copertura assicurativa

La regolare iscrizione di un SOCIO ad una attività sociale, attiva la relativa copertura assicurativa (RC, Infortunio, Soccorso Alpino), a carico della Sede Centrale, solo se il socio è in regola con il tesseramento. Per i NON Soci è **OBBLIGATORIO** attivare tale copertura assicurativa all'iscrizione versando la relativa quota, massimo 48 ore prima dell'attività stessa.

Art. 8 - Esclusioni

Il CD, sentito il rapporto degli accompagnatori ha facoltà di escludere da escursioni successive coloro che non si siano attenuti alle norme del presente Regolamento ed alle disposizioni degli accompagnatori e/o responsabili. Su eventuali reclami contro i provvedimenti di cui sopra decide il Collegio Regionale dei Probiviri.

Art. 8 – Numero dei partecipanti

1) Il responsabile fissa, sulla base della proprie valutazioni, in funzione degli accompagnatori disponibili e in base all'attività proposta, il numero massimo di iscritti che possono partecipare all'uscita sociale da lui condotta.

2) Nel caso di uscite sociali che prevedano il trasferimento in pullman, qualora non fosse raggiunto il numero di iscritti ritenuto necessario alla copertura delle spese di noleggio, il responsabile ha la facoltà di annullare l'uscita oppure di effettuarla ugualmente, utilizzando i mezzi privati dei partecipanti, preventivamente informati.

3) Al raggiungimento del numero massimo di iscritti, viene aperta una lista d'attesa su base cronologica, nella quale sono inseriti i nominativi di coloro che possono subentrare nella partecipazione all'attività/uscita ad eventuali rinunciatari.

Art. 9 – Conferme – Rinunce - Rimborsi

1) Ciascun iscritto è tenuto, entro il giorno precedente la data di prevista partenza, a chiedere conferma della regolare effettuazione dell'uscita, dell'orario e del luogo di ritrovo prestabiliti.

2) Nessun rimborso sarà dovuto in caso di mancata partecipazione all'uscita a seguito di variazioni apportate al programma originario per cause di forza maggiore.

3) In caso di rinuncia a prendere parte all'uscita, ciascun iscritto è tenuto a darne comunicazione tempestiva al responsabile, affinché questi possa eventualmente provvedere alla sua sostituzione.

4) La quota di partecipazione e/o caparra versata viene restituita al rinunciatario solo nei tempi previsti, oltre se un nuovo iscritto subentra in sua sostituzione.

5) Ciascun iscritto ha diritto di rinunciare a partecipare all'uscita ed ottenere il rimborso della quota versata nel caso in cui vengano apportate dal responsabile sostanziali modifiche al programma originale, quali cambiamenti di destinazione o itinerario, della data di partenza o di rientro, del mezzo di trasporto, che NON siano state tempestivamente rese note e concordate anticipatamente. Nulla sarà dovuto se tali modifiche avvengono in corso d'opera.

6) In caso di riunucia a prendere parte all'uscita senza un valido motivo, non verrà restituita nessuna quota e/o caparra versata.

7) La quota e/o caparra viene interamente restituita in caso di annullamento dell'attività da parte del responsabile, entro i termini previsti.

Art. 10 - Ritrovo e Orario di partenza

1) Il ritrovo per la partenza avviene, con qualsiasi condizione meteorologica, nel luogo e all'orario indicati sul volantino di presentazione dell'attività, salvo diversa comunicazione agli iscritti o differenti accordi presi personalmente col responsabile all'atto dell'iscrizione.

2) Prima della partenza, il responsabile o un accompagnatore incaricato registra i presenti ed eventualmente assegna i posti sulle autovetture private o sul pullman.

3) La partenza, specie nel caso di uscite che prevedano il trasferimento in pullman, avviene all'orario prestabilito, anche qualora vi fossero degli assenti. Ai ritardatari che non dovessero prendere parte all'uscita, non spetta alcun rimborso della quota di partecipazione versata.

Art. 11 - Inizio/fine attività - Trasferimenti

1) Ciascuna attività sociale inizia nel momento in cui, giunti sul luogo della partenza a piedi, ci si incammina verso la meta in programma e termina quando si ritorna al punto di partenza o

diversamente descritto nella relazione di presentazione. In altri casi inizia e finisce quando viene espressamente indicato.

2) Qualora il trasferimento da Parabiago avvenga con autovetture private, gli equipaggi sono tenuti a suddividersi le spese di viaggio in parti eque e la Sezione non è in alcun modo responsabile di nulla.

Art. 12 - Modifiche al programma dell'attività

1) Il responsabile, sentito il parere dei collaboratori, può a suo insindacabile giudizio, modificare in qualunque momento, in toto o in parte, il programma o l'itinerario proposto, dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti, i quali accettano incondizionatamente.

2) Se, al ritrovo per la partenza, il responsabile ritiene che non ci siano le condizioni di sicurezza per effettuare l'attività, questa viene annullata e ai soli presenti, spetta la restituzione della quota di partecipazione versata. Gli assenti non hanno diritto ad alcun rimborso. Se invece l'attività viene annullata prima della partenza, la quota di partecipazione viene restituita a tutti gli iscritti.

Art. 13 - Responsabilità dei partecipanti

1) Ogni partecipante prima di iscriversi deve leggere la relazione, informarsi delle difficoltà

presenti e commisurarle con le proprie capacità, confrontandosi sempre con il direttore.

2) Ogni partecipante deve, all'iscrizione, informare il responsabile dell'uscita, se è soggetto ad eventuali problematiche mediche (asma, diabete, cardiopatie, ecc...), al fine di salvaguardare la vita ed agevolare le operazioni si soccorso qualora necessarie.

3) Ogni partecipante al momento dell'inizio dell'attività deve avere una buona forma fisica e un adeguato allenamento che non pregiudichi la propria sicurezza e quella altrui.

4) Ogni partecipante è responsabile del proprio comportamento durante le attività e ne risponde in persona in caso di incidenti, trasgressioni e/o danneggiamenti vari.

5) Il partecipante che mette a disposizione il proprio mezzo per il trasporto delle persone, garantisce che:

- ☐ il mezzo è in regola con le prescrizioni di sicurezza previste dal Codice della Strada
- ☐ il mezzo è dotato di copertura assicurativa RC
- ☐ la guida sarà consapevole e rispettosa del Codice della Strada

Art. 14 - Obblighi dei partecipanti

1) Ciascun partecipante, nel rispetto del presente Regolamento, ha l'obbligo di attenersi sempre alle disposizioni del responsabile e di adeguarsi alle sue decisioni, anche quando non le condivida. Qualora, durante l'attività sociale, si verifichino fatti o circostanze non contemplati nel presente Regolamento, fanno testo le decisioni prese dal responsabile sentiti i collaboratori.

2) Ciascun partecipante deve tenere un comportamento disciplinato, ispirato al rispetto reciproco e alla buona educazione. Deve usare sempre la massima prudenza specialmente sui percorsi esposti e pericolosi, evitando di compiere gesti o azioni che possano mettere a rischio l'incolumità propria e altrui.

3) Ciascun partecipante è tenuto ad avere con sé l'equipaggiamento e l'attrezzatura omologata, indicati nella relazione e a controllarne l'efficienza prima della partenza.

4) Per il pernottamento in rifugio è fatto obbligo a ciascun partecipante di utilizzare il proprio sacco lenzuolo e di rispettare gli orari del silenzio, e il Regolamento del rifugio.

5) Ciascun partecipante è tenuto a non danneggiare o cogliere fiori e piante, specie se protette, a non disturbare gli animali selvatici, osservandoli e/o fotografandoli a debita distanza; rispettando le proprietà private, le riserve naturali, le aree tutelate a tutte le quote.

6) Ciascun partecipante è tenuto a riportare SEMPRE a valle i propri rifiuti e a NON lasciare traccia del proprio passaggio, specie dopo attività di camping.

Art. 15 - Collaborazione col Responsabile

1) Ad ogni partecipante si chiede di collaborare con il responsabile e con gli altri componenti della comitiva, al fine di assicurare la buona riuscita dell'attività e di garantire a tutti la massima sicurezza, in piena armonia.

2) Ciascun partecipante deve contribuire a mantenere compatta l'andatura del gruppo, evitando di effettuare deviazioni o soste non incluse nel programma, se non espressamente autorizzate, o di allontanarsi eccessivamente dal resto della comitiva senza il benestare del responsabile o degli accompagnatori.

Art. 16 - Esclusione dall'attività

Il direttore responsabile ha la facoltà di escludere dall'attività coloro che:

- non si attengano scrupolosamente alle sue disposizioni o si rifiutino di adeguarsi alle sue decisioni;
- mettano a repentaglio la sicurezza di sé o degli altri compiendo gesti avventati ed irresponsabili;
- alla partenza o nel corso della attività, si rivelino sprovvisti dell'equipaggiamento o della attrezzatura necessaria a percorrere l'itinerario in condizioni di sicurezza;
- si mostrino privi di un allenamento idoneo ad affrontare il percorso proposto o denuncino uno stato di salute precario;
- tengano un comportamento indisciplinato e maleducato o irrispettoso degli altri e dell'ambiente naturale;
- decidano, davanti a testimoni, di abbandonare volontariamente il gruppo per seguire un percorso diverso da quello stabilito dal direttore.

L'esclusione dall'attività comporta la perdita immediata della copertura assicurativa e non dà diritto ad alcuna forma di risarcimento. Il direttore viene a tutti gli effetti sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale.

Art. 17 - Provvedimenti disciplinari

1) Il CD ha la facoltà di vietare la partecipazione alle attività sociali a coloro che siano già stati esclusi da un'altra attività, o che non abbiano rispettato le norme del presente Regolamento.

2) La CE ha facoltà di NON accettare l'iscrizione alle uscite sociali di persone che nel passato abbiano causato problemi atti a turbare la buona riuscita dell'attività, e di persone non gradite e/o radiate dal CAI

Art. 18 – Privacy – Fotografie

1) Ogni partecipante all'iscrizione autorizza la Sezione del CAI di Parabiago a conservare i suoi dati sensibili secondo le modalità preeviste dal DLgs193/2003
2) ogni partecipante all'iscrizione autorizza l'uso della sua immagine ritratta in fotografie e/o filmati effettuati durante le attività sociali, al solo scopo di archivio storico e promozionale dell'ente in forza all'art. 96 legge 633/41, pubblicate sul sito internet e sulla pagina Facebook della sezione
3) Ogni partecipante può richiedere la rimozione di immagini a lui sgradite solo se lo ritraggono singolarmente, diversamente su richiesta al CD
4) Le immagini di minorenni e di persone diversamente abili, verranno pubblicate solo se autorizzate da apposita liberatoria firmata da almeno un genitore, da chi ne fa le veci o da un tutor, e mai quando sono ritratti singolarmente, secondo le normative vigenti

Art. 19 – Reclami

Ogni reclamo o ricorso di qualsiasi natura, deve essere inoltrato in forma cartacea o via mail, con la necessaria documentazione, al Consiglio Direttivo della Sezione. Esso esaminato il caso delibera in materia e/o qualora necessario trasmette agli organi competenti in seno al Sodalizio secondo la normativa prevista dal Regolamento Generale del CAI.

Il Presidente:

Andrea Colombo